

# PowerPoint のスライドショーの記録

金子邦彦 クリエイティブコモンズ BY NC SA



PowerPoint のスライドショーを記録し、ビデオファイルを作成する。カメラのビデオや音声を取り込むこともできる。PowerPoint の最新版で説明している。

① 前準備として **PowerPoint** をインストールしておく。

② 音声を吹き込むための**マイク**を準備する。

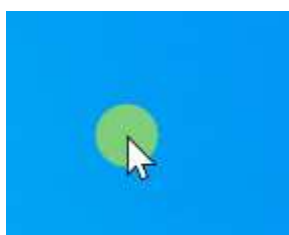
※ ノートパソコンでは、多くの場合、**マイクとカメラが内蔵**されている。

※ **パソコン用の USB カメラ**（下図）では、多くの場合、マイクが内蔵されている。



③ 必要であれば、**マウスカーソル**を、好みのものに変更しておく。

※ Kokomite などのフリーソフトウェアを利用できる（下図）



④ **PowerPoint** で資料のファイルを開く



⑤ PowerPointで「スライドショー」, 「スライドショーの記録」.



⑥ 画面が変わるので確認する. 右下のマイクやカメラのアイコンで, マイクやカメラの ON, OFF ができる.



⑦ 左上の「記録」をクリックして, 記録を開始. マイクとカメラも使いながら, PowerPointのスライドショーを操作する.



⑧ ペンや蛍光ペンを使って書き込むこともできる.



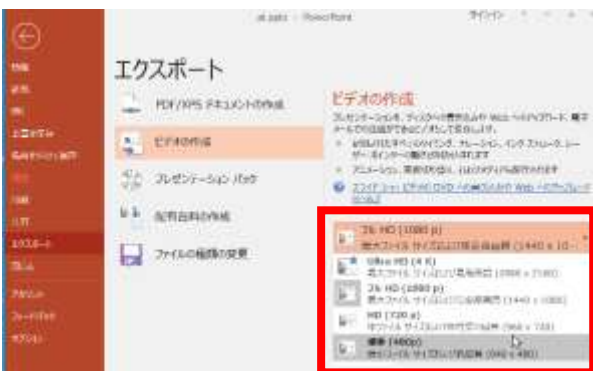
⑨ 「停止」をクリックして終わる.



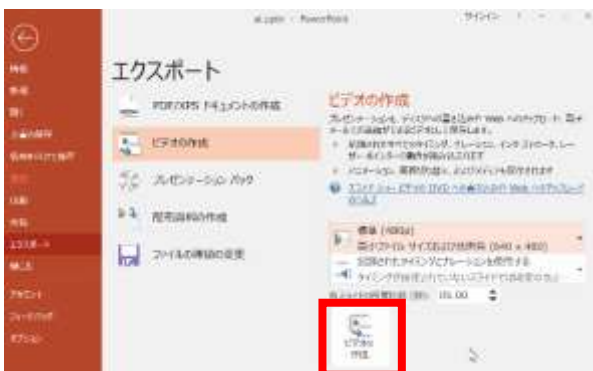
⑩ 「再生」をクリックして再生してみる（記録ができたことを確認しておく）



⑪ 「ファイル」、「エクスポート」、「ビデオの作成」と操作する。



⑫ ビデオの品質は、**低画質の方が軽快**である。  
（右の図では、「標準 (480p)」を選んでいる。



⑬ 「ビデオの作成」をクリック。



⑭ 「ファイル名」を入れてから、「保存」をクリック。

⑮ 作成が終わるまで待つ.



⑯ 作成されたビデオファイルを再生してみて、確認する。

